

Veuillez remplir une seule fiche par manifestation

Ce document est à rendre trois semaines avant la manifestation à l'accueil de la mairie

| |
|---|
| Demande faite le : |
| NOM de L'association : |
| NOM du demandeur : |
| N° de téléphone/mail/adresse : |
| Type et nom de la manifestation : |
| Date de la manifestation : |
| Remise des clés, badges et état des lieux le : |
| Retour des clés, badges et état des lieux le : |
| Préciser la salle, le site : |

Liste du matériel mis à disposition

| Matériel | quantité souhaitée | Matériel | quantité souhaitée |
|--|--------------------|--|--------------------|
| Jupe pour podium(sous réserve) | | Bancs pliants (2,20 m) | |
| Rampes(ily en a 2)+spots | | Tables pliantes 2,20 m | |
| Vidéoprojecteur associatif | | Grilles d'exposition sur pieds | |
| 2coffrets électriques renforcés pour salle chartreuse ou halle charminelle+ 1 rallonge de 380 Volt | | Grilles d'exposition sans pieds | |
| | | | |
| écran salle chartreuse,vercors ou orangerie | | cônes de chantier | |
| tapis de sol protection gymnase | | Podium 21 m2 | |
| Barrières de sécurité | | | |
| écran sur pied | | Podium 28 m2 | |
| Grande sono avec possibilités de 4 enceintes +pieds normales et, ou 4 enceintes amplifiées. | | Podium (en intérieur) 40m2 pour gymnase ou salle chartreuse | |
| sono portative+micro (sur demande) | | | |
| Chapiteaux parapluie 3m x 3m +lets (pieds rouges) | | lave vaisselle à capot salle chartreuse sur demande uniquement | |
| chapiteaux parapluie 4,5m x 3m +lets (pieds jaunes) | | | |
| cache cables | | 2 rallonges de 50m et ou 2 enrouleurs de 40 m | |

NB:Après utilisation tout incident sur le matériel prêté doit être signalé (mauvais fonctionnement, usure, bris, détérioration). Si cela n'est pas fait, le dernier utilisateur sera tenu pour responsable et devra s'acquitter de la réparation

Demande transmise le:

Service accueil:

signature du demandeur

Service Technique:

